

SOLICITUD DE OTORGAMIENTO DE GARANTÍAS INHERENTES AL ORDEN PÚBLICO PARA EVENTOS SOCIALES O ESPECTÁCULOS PÚBLICOS NO DEPORTIVOS (HASTA CON 3000 ASISTENTES)

SEÑOR: DIRECTOR GENERAL DE GOBIERNO INTERIOR / SUBPREFECTO PROVINCIAL DE, REGIÓN

DATOS DEL SOLICITANTE

NOMBRES, APELLIDOS Y TELF. (Del Representante Legal en caso de ser persona jurídica)
.....

RAZÓN SOCIAL DE LA EMPRESA (Si se tratara de persona jurídica)
.....

Dirección de Correo Electrónico que autorizo para las notificaciones que correspondieran
.....

DATOS DEL EVENTO:

FECHA HORA: INICIO TÉRMINO :

LUGAR :

LOCAL PRIVADO LOCAL INSTITUCIONAL VÍA PÚBLICA

UBICACIÓN :

NÚMERO APROXIMADO DE ASISTENTES :

DATOS ADICIONALES QUE ESTIME NECESARIO INDICAR (Si se va a efectuar con conjunto musical, indicar el nombre del mismo)

.....

LUGAR Y FECHA

FIRMA (O HUELLA DIGITAL) DEL RECURRENTE
Documento de Identidad
(Del Representante Legal en caso de ser persona jurídica)

Nota.- Este formato deberá ser presentado con una anticipación mínima de tres (03) días a la realización del evento.

Se adjunta : Documentos establecidos en el TUPA vigente